

**COMUNE DISANT'ALESSIO CON VIALONE..... (Prov.
.....PV.....)
SERVIZIO FINANZIARIO**

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Il bilancio di previsione finanziario rappresenta lo strumento attraverso il quale gli organi di governo dell'Ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e programmazione, definiscono le risorse da destinare e missioni e programmi in coerenza con quanto previsto dai documenti della programmazione.

Il bilancio di previsione 2021-2023 è stato redatto nel rispetto dei principi generali e applicati di cui al d.Lgs. n. 118/2011.

Al bilancio di previsione deve essere allegata la **nota integrativa**, contenente almeno i seguenti elementi:

- 1) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- 2) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente e dei relativi utilizzi;
- 3) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- 4) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendano anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- 5) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- 6) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- 7) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 8) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- 9) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

1. I criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni

Di seguito vengono evidenziati i criteri di formulazione delle previsioni relative al triennio, distintamente per la parte entrata e per la parte spesa.

Nell'illustrare le entrate, si premette che sono stati considerati gli effetti della legge di bilancio 2020 (legge n. 160/2019) all'art. 1 comma 738 abolisce a decorrere dal 2020 la IUC di cui all'art. 1 comma 639 della Legge n. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni sulla TARI, ed attua l'unificazione IMU-TASI, cioè l'assorbimento della TASI nell'IMU, a parità di pressione fiscale complessiva. Poiché i presupposti impositivi della nuova IMU rimangono sostanzialmente invariati, e non si intende modificare le tariffe nel triennio 2021/2023, le previsioni del bilancio finanziario sono state redatte sulla base dei dati di preconsuntivo 2020 e sulla normativa vigente (Legge n. 160/2019, commi 738 - 783);

1.1. Le entrate¹

Per quanto riguarda le entrate, le previsioni relative al triennio 2020-2022 sono state formulate tenendo in considerazione il trend storico degli esercizi precedenti, ove disponibile, ovvero, le basi informative (catastale, tributaria, ecc.) e le modifiche normative che hanno impatto sul gettito.

Nel prospetto seguente sono riportati i criteri di valutazione per la formulazione delle principali **entrate**:

¹ Il punto 9.11.2 del principio della programmazione dispone che la nota integrativa dedichi particolare attenzione "alle previsioni riguardanti le principali imposte e tasse, agli effetti connessi alle disposizioni normative vigenti, con separata.

NUOVA IMU (IMPOSTA UNICA MUNICIPALE)

Principali norme di riferimento		Legge di bilancio 2020		
Aliquota	tipo di immobile			
	Applicata			
	0,55%	abitazione principale di lusso		
	0,10%	fabbricati rurali strumentali		
	0,25%	"beni merce"		
	1,00%	terreni agricoli		
	1,00%	Fabbricati gruppo "D"		
	1,00%	altri immobili		
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento		€ 93.680,00		
Gettito previsto nel triennio	2021	2022	2023	
	€ 93.600,00	€ 93.600,00	€ 93.600,00	
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione		la legge di bilancio 2020: sono assoggettati all’IMU tutti gli immobili situati nel territorio comunale, ad esclusione di quelli espressamente esentati dalla normativa di riferimento ❖ (al comma 741 dell'ar.1) esenta dall'imposta i terreni posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali, iscritti nella previdenza agricola, sui quali persiste l'utilizzazione agro-silvo-pastorale mediante l'esercizio di attività dirette alla coltivazione del fondo, alla silvicoltura, alla funghicoltura e all'allevamento di animali. . 747. La base imponibile è ridotta del 50 per cento nei seguenti casi: • per i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all’articolo 10 del codice di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42; • per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell’anno durante il quale sussistono dette condizioni. ❖ per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia; ❖ comma 15: assimila all’abitazione principale anche le unità immobiliari delle cooperative edilizie a proprietà indivisa assegnate ai soci studenti universitari, anche se non residenti; -		
Metodo calcolo		Il gettito è stato calcolato sulle aliquote in vigore, e sugli incassi degli ultimi anni TASI e IMU		

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Principali norme di riferimento	Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013		
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	€ 102.000,00		
Gettito previsto nel triennio	2021 € 104.300,00	2022 € 104.300,00	2023 € 104.300,00
Metodo calcolo	lla delibera ARERA n. 443 del 2019, che ha previsto una metodologia (MTR) per il calcolo dei “costi efficienti” basata tra l’altro su un nuovo “perimetro” del servizio, ovvero delle componenti di costo che possono essere incluse nel Piano economico finanziario del gestore (PEF), che costituisce la base di calcolo della TARI La tari deve garantire la copertura integrale degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, comprensivi di tutti i costi relativi ad investimenti per opere e relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d’esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi dello smaltimento dei rifiuti ed i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche		

ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF modifica aliquota

Principali norme di riferimento	Decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360		
Aliquota	soglia di esenzione redditi fino a € 15.000,00 aliquota unica 0,80 punti percentuali		
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	104439,97		
Gettito previsto nel triennio	2021 103.883,93	2022 104.883,93	2023 104883.93
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	Nessuno		
Metodo calcolo	Il gettito è stato calcolato tramite il Portale federalismo fiscale		

l’art. 1, comma 816 L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) ha previsto che, dal 1° gennaio 2021, T.O.S.A.P./C.O.S.A.P. e Imposta sulla pubblicità/C.I.M.P. verranno sostituite dal nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

Nel bilancio di previsione tali entrate sono ancora suddivise, nel caso in cui la norma non venga rimandata il responsabile del servizio finanziario provvederà ad unificare le entrate senza aumenti o diminuzione delle tariffe al fine di mantenere gli equilibri di bilancio

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP)

Principali norme di riferimento	Capo II del d.Lgs. n. 507/1993		
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	€ 3343,00		
Gettito previsto nel triennio	2021 € 2.843,00	2022 3.376,43	2023 € 3376,43
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	nessuna		
Metodo calcolo	Il gettito è stato calcolato sulle aliquote in vigore, e sugli incassi degli ultimi anni.		

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (ICP)

Principali norme di riferimento	Capo I del d.Lgs. n. 507/1993

Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	€ 911,00		
Gettito previsto nel triennio	2021	2022	2023
	€ 711,00	€ 920,11	€ 920,11
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	Nessuno,		
metodo calcolo	Il gettito è stato calcolato sulle aliquote in vigore e sugli incassi degli ultimi anni		

Inoltre per le seguenti entrate si mettono in evidenza alcuni aspetti qualificanti delle previsioni:

Fondo di solidarietà comunale

Il fondo solidarietà comunale previsto Per il triennio

2021 € 119.250,00 2022 € 120.509,61 2023 € 120.509,61

Sarà cura del responsabile del servizio finanziario operare le eventuali variazioni alla previsione del fondo al momento della pubblicazione dell'effettiva quantificazione sul sito finanza locale

Proventi sanzioni codice della strada

Gli enti locali sono tenuti ad iscrivere nel proprio bilancio annuale apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi del codice della strada a norma dell'articolo 208 del codice, i proventi devono finanziare interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti

Entrate proventi per il triennio

Anno 2021 € 515,00 Anno 2022 € 430,15 Anno 2023 € 430,15

Si da atto che i capitoli 330 -331 sono finanziati in parte dai proventi sanzioni del codice della strada

ACCANTONAMENTI PER LE SPESE POTENZIALI

nel triennio non sono previsti accantonamenti per spese potenziali

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità rappresenta un accantonamento di risorse che gli enti devono stanziare nel bilancio di previsione al fine di limitare la capacità di spesa alle entrate effettivamente esigibili e che giungono a riscossione, garantendo in questo modo gli equilibri di bilancio.

L'esempio n. 5 dell'appendice tecnica del principio contabile applicato 4/2 stabilisce che, dopo 5 anni dall'adozione del principio della competenza finanziaria, a regime il FCDE, di ciascuna entrata stanziata che possa dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, è determinato sulla base della media, calcolata come media semplice, calcolata rispetto agli incassi in c/competenza e agli accertamenti nel quinquennio precedente

La Faq di Arconet n. 25 del 26 ottobre 2017 chiarisce quanto riportato nell'esempio n. 5 dell'appendice tecnica del principio contabile applicato 4/2, in ordine alla facoltà di slittare il quinquennio di riferimento, per considerare anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente, al fine di determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, da utilizzare (come complemento a 100) per calcolare il FCDE da stanziare in bilancio. Per il bilancio di previsione 2021/2023, gli enti che rispettano il D.Lgs. n. 118/2011 dall'esercizio 2015, che intendono utilizzare la suddetta facoltà di slittare il quinquennio di riferimento, dovranno fare riferimento al quinquennio 2015/2019

In merito alle entrate per le quali calcolare il Fondo, il principio contabile demanda al responsabile finanziario sia l'individuazione che il livello di analisi, il quale può coincidere con la categoria ovvero scendere a livello di risorsa o di capitoli.

Per quanto riguarda il metodo di calcolo del fondo, è stato assunto la media semplice con quinquennio di riferimento :

- o **Quinquennio di riferimento 2015-2019 ;**

Nelle schede allegate è riportato il calcolo dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per le singole entrate,:

STANZIAMENTO A BILANCIO TARI	STANZIAMENTO A FONDO FCDE
ANNO 2021 € 104.300,00	5.879,73
ANNO 2022 € 104.300,00	5.879,73
ANNO 2023 € 104.300,00	5.879,73

STANZIAMENTO A BILANCIO TOSAP	STANZIAMENTO A FONDO FCDE
ANNO 2021 € 2.843,00	90,58
ANNO 2022 € 3.376,43	107,37
ANNO 2023 € 3.376,43	107,37

STANZIAMENTO A BILANCIO PROVENTI ASSISTENZA SCOLASTICA	STANZIAMENTO A FONDO FCDE
ANNO 2021 € 2.131,00	10,66
ANNO 2022 € 3.162,31	15,81
ANNO 2023 € 3.162,31	15,81

STANZIAMENTO A FONDO SANZIONI AL CDS	STANZIAMENTO A FONDO FCDE
ANNO 2021 € 515,00	67,05
ANNO 2022 € 430,15	56,01
ANNO 2023 € 430,15	56,01

STANZIAMENTO A FONDO AFFITTI	STANZIAMENTO A FONDO FCDE
ANNO 2021 € 6.000,00	400,00
ANNO 2022 € 6.000,00	400,00
ANNO 2023 € 6.000,00	400,00

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (Anno 2020-2021 per il Bilancio Anno 2021-2023)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	115.349,37
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	9.200,00
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	911.846,97
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	932.975,46
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	1.501,40
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00

=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	104.922,28
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	104.922,28

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020		6.471,68
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020. (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		17.905,43
B) Totale parte accantonata		24.377,11
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		7.400,00
C) Totale parte vincolata		7.400,00
Parte destinata agli investimenti		
D) Totale destinata agli investimenti		0,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		73.145,17
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
Utilizzo quota vincolata		
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Utilizzo altri vincoli		0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto		0,00

PARTE ACCANTONATA

Fondo crediti dubbia esigibilità (previsione al bilancio)

Altri accantonamenti

Oneri per rinnovi contrattuali dipendenti comunali e segretario comunale

Incarico accertamento imu

indennità fine mandato sindaco

PARTE VINCOLATA

Altri vincoli

Spese per collaudi € 7.400,00

PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI

Le quote del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione non spese, mentre le quote vincolate sono costituite da tutte le entrate che in base alla legge o ai principi contabili devono essere finalizzate a specifiche tipologie di spesa

Nel il bilancio di previsione non è previsto l'utilizzo delle quote vincolate, accantonate del risultato di amministrazione.

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Entrate da titoli abitativi edilizi			
Entrate per sanatoria abusi edilizi e sanzioni			
Recupero evasione tributaria			
Canoni per concessioni pluriennali			
Sanzioni codice della strada	515,00	430,15	430,15
Entrate per eventi calamitosi			
Altre da specificare			
Totale	515,00	430,15	430,15

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
consultazione elettorali e referendarie locali			
spese per eventi calamitosi			
sentenze esecutive e atti equiparati			
ripiamo disavanzi organismi partecipati			
penale estinzione anticipata prestiti			
incarico accertamento imu			
Totale	0,00	0,00	0,00

Le spese

Per quanto riguarda le **spese correnti**, le previsioni sono state formulate sulla base:

- dei contratti in essere (mutui, personale, utenze, altri contratti di servizio quali rifiuti, pulizie, illuminazione pubblica, ecc.);
- delle spese necessarie per l'esercizio delle funzioni fondamentali;
- delle richieste formulate dai vari responsabili, opportunamente riviste alla luce delle risorse disponibili e delle scelte dell'amministrazione effettuare in relazione agli obiettivi indicati nel DUP;

SI ELENCAVO LE SPESE PER MACROAGGREGATI

ALLEGATO I - SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI Allegato n.12/7 al D.Lgs
118/2011

**PREVISIONI DI COMPETENZA (Anno 2021-
2023)**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni 2021		Previsioni 2022		Previsioni 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	183.732,75	0,00	174.306,00	0,00	174.356,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	14.988,05	0,00	15.106,06	0,00	15.106,06	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	272.275,71	0,00	282.346,69	0,00	282.296,69	0,00
104	Trasferimenti correnti	42.397,96	0,00	25.016,27	0,00	25.016,27	0,00
107	Interessi passivi	1.107,00	0,00	829,00	0,00	539,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale		0,00		0,00		0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00
110	Altre spese correnti	13.821,68	6.471,68	13.906,42	6.482,92	13.906,42	6.482,92
	TOTALE TITOLO 1	531.023,15	6.471,68	514.210,44	6.482,92	513.920,44	6.482,92
	TITOLO 2 Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente		0,00		0,00		0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	71.597,90	71.597,90	71.697,90	71.697,90	10.100,00	10.100,00
203	Contributi agli investimenti		0,00		0,00		0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale		0,00		0,00		0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00		0,00		0,00
	TOTALE TITOLO 2	71.597,90	71.597,90	71.697,90	71.697,90	10.100,00	10.100,00
	TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie Concessione	0,00	0,00		0,00		0,00
302	crediti di breve termine Concessione crediti di	0,00	0,00		0,00		0,00
303	medio-lungo termine Altre spese per incremento		0,00		0,00		0,00
304	di attività finanziarie		0,00		0,00		0,00
	TOTALE TITOLO 3		0,00		0,00		0,00
	TITOLO 4 Rimborso Prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari		0,00		0,00		0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine		0,00		0,00		0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	13.080,15	13.080,15	13.424,96	13.424,96	13.714,96	13.714,96
404	Rimborso di altre forme di indebitamento		0,00		0,00		0,00
405	Fondi per rimborso prestiti		0,00		0,00		0,00
	TOTALE TITOLO 4	13.080,15	13.080,15	13.424,96	13.424,96	13.714,96	13.714,96
	TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		0,00		0,00		0,00
	TOTALE TITOLO 5		0,00		0,00		0,00
	TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	158.065,00	0,00	159.645,65	0,00	159.645,65	0,00
702	Uscite per conto terzi	16.463,00	0,00	16.627,63	0,00	16.627,63	0,00
	TOTALE TITOLO 7	174.528,00	0,00	176.273,28	0,00	176.273,28	0,00
	TOTALE	790.229,20	91.149,73	775.606,58	91.605,78	714.008,68	30.297,88

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Gli obiettivi sono :

Rispettare gli adempimenti di legge e mantenimento / miglioramento del livello quantitativo e qualificativo dei servizi;

Garantire alla cittadinanza i servizi

Mantenimento del decoro degli immobili comunali

Risorse umane da impiegare

In sintonia con l’elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari programmi interessati sono quelle previste nella dotazione organica 1 dipendenti categoria c 1 dipendente categoria b

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi :

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Organi istituzionali	comp	23.951,00	23.996,03	23.996,03
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	31.423,82		
2	Segreteria generale	comp	160.521,90	152.509,92	154.409,92
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	182.879,51		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	5.620,00	5.620,00	5.620,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.240,18		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	301,00	302,01	302,01
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	17.176,07		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	2.305,00	1.505,45	1.605,45
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.839,90		
6	Ufficio tecnico	comp	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.913,91		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	4.900,00	4.925,00	4.925,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.468,00		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	3.500,00	3.535,00	3.535,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.858,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
11	Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	14.625,07		

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	214.098,90	205.393,41	207.393,41
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	287.424,46		

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Polizia locale e amministrativa	comp	35.936,69	35.154,10	35.154,10
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	37.650,00		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	35.936,69	35.154,10	35.154,10
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	37.650,00		

Motivazione delle scelte

Controllo e prevenzione in materia di circolazione stradale al fine di rendere la stessa più vicina ai parametri europei previsti per la sicurezza stradale mediante l'obiettivo principale di una tendenziale riduzione degli incidenti causati dalla velocità elevata e dall'inosservanza delle regole generali sulla conduzione degli autoveicoli.

Adesione al Controllo del Vicinato che prevede, tra gli obiettivi prioritari, quello di realizzare un più ampio sistema integrato di sicurezza urbana affiancando agli interventi di competenza esclusiva delle FF.PP. le iniziative dei cittadini volte a favorire e migliorare la conoscenza reciproca nell'ambito delle varie zone/quartieri e frazioni del comune, il progetto è volto ad aumentare il senso civile indispensabile a contrastare la criminalità,

Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari programmi interessati sono quelle previste nella dotazione organica 1 dipendenti cat. C., che a partire dal mese di settembre 2020 è in convenzione con il Comune di Zeccone al 50%

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Istruzione prescolastica	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
4	Istruzione universitaria	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5	Istruzione tecnica superiore	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp fpv cassa	49.575,00 0,00 69.970,77	45.170,00 0,00 2.025,10	43.170,00 0,00 2.025,10
7	Diritto allo studio	comp fpv cassa	2.310,00 0,00 3.684,62	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	51.885,00 0,00 73.655,39	47.195,10 0,00 0,00	45.195,10 0,00 0,00

Motivazione delle scelte

In questa missione sono previsti i costi di assistenza scolastica per gli alunni residenti, trasporto alunni, pagamento libri scolastici

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	2.510,00	2.525,10	2.525,10
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.620,00		
TOTALI MISSIONE			2.510,00	2.525,10	2.525,10
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.620,00		

Motivazione delle scelte

Prevedere la presenza attiva dell'Amministrazione Comunale come soggetto propositivo e di programmazione dei momenti di cultura ed intrattenimento a livello cittadino.

Mantenere in essere l'erogazione dei contributi alle associazioni territoriali al fine di programmare eventi nel territorio comunale.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	6.000,00	6.060,00	6.060,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.789,30		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	6.000,00	6.060,00	6.060,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.789,30		

Motivazione delle scelte

La missione 8 è interamente finanziata da entrate da concessioni edilizie
Finanza l'abbattimento di barriere architettoniche e assetto del territorio

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico, la manutenzione del verde pubblico .Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	18.757,21	18.439,78	18.439,78
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.009,68		
3	Rifiuti	comp	97.600,00	96.809,00	96.809,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	119.031,97		
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	274,00		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	316,36	368,99	168,99
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	419,36		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	116.673,57	115.617,77	115.417,77
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	139.735,01		

Motivazione delle scelte

Tutelare e valorizzare il verde pubblico con affidamento di servizio esterno

Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi del servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, garantendo il sostegno della raccolta differenziata, aumentando le percentuali di differenziazione e sensibilizzare a cittadinanza sul tema in questione, visti i risultati raggiunti che possono ancora essere migliorati

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	70.871,75	69.483,42	58.085,52	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	305.054,91			
	TOTALI MISSIONE	comp	70.871,75	69.483,42	58.085,52	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	305.054,91			

Motivazione delle scelte

Migliorare la sicurezza stradale della circolazione stradale delle strade cittadine, garantendone al contempo una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.

Garantire la necessaria manutenzione della segnaletica (verticale, orizzontale e luminosa) e la percorribilità delle strade con il pronto intervento dei mezzi sgombraneve, e l'attuazione di interventi preventivi contro il rischio di gelate.

Garantire un'adeguata illuminazione stradale

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	3.300,00	3.333,00	3.333,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.332,85		
2	Interventi per la disabilità	comp	800,00	800,00	800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.600,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	10.150,46	10.170,98	10.170,98
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.700,55		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	30.466,00	30.490,04	30.490,04
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.817,37		
	TOTALI MISSIONE	comp	44.716,46	44.794,02	44.794,02
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60.450,77		

Motivazione delle scelte

Confermare posti a tariffa agevolata per la frequenza dell’ asilo nido, rivolto alle famiglie residenti con figli iscritti al nido

Garantire il cofinanziamento al centro “Il Tiglio”

Garantire la gestione dei servizi alla persona in essere, con particolare

riguardo alla fasce di popolazione più deboli e fragili.

Garantire il cofinanziamento al Piano di zona al fine di gestire in forma associata e a livello distrettuale, il Servizio Famiglia e Minori e il Servizio di Segretariato Sociale.

Assolvere a tutti i servizi attualmente espletati nel cimitero comunale in modo decoroso.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
1	Fondo di riserva	comp	2.350,00	2.373,50	2.373,50	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.500,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	6.471,68	6.482,92	6.482,92	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	8.821,68	8.856,42	8.856,42	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.500,00			

Nella missione 20 si trovano:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo di riserva di cassa

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Il FCDE (descritto in maniera più dettagliata nelle pagine precedenti)

è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100 delle medie calcolate.

I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il metodo della media semplice con quinquennio 2015-2019

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio) .

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp fpv cassa	1.107,00 0,00 1.108,13	829,00 0,00	539,00 0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp fpv cassa	13.080,15 0,00 13.080,80	13.424,96 0,00	13.714,96 0,00
TOTALI MISSIONE			14.187,15 0,00 14.188,93	14.253,96 0,00	14.253,96 0,00

Livello di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	6.060,10	4.417,00	3.198,23	2.063,87	1.107,00	829,00	539,00
Quota capitale	37.035,04	29.897,00	27.627,14	28.761,50	13.080,15	13424,96	13714,96
Totale fine anno	43.095,14	34.314,00	30.825,37	30.825,37	14.187,15	14.253,96	13.714,96

Elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili

Nel triennio 2021-2023 sono **non sono previste spese per investimenti finanziate dal ricorso all'indebitamento**;

Non si è provveduto all'approvazione del programma triennale opere pubbliche in quanto non sono previste opere di importo superiore ai € 100.000,00 .

I commi da 29 a 37 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019 hanno istituito un fondo finalizzato agli investimenti dei comuni destinati ad opere pubbliche in materia di:

efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili; sono stati previsti € 50.000,00

sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sono stati previsti € 11.597,90

Sono stati previsti Le opere previste da risorse proprie sono:

Stanziamento bilancio entrate	2021	2022	2023
	71.597,90	71.697,90	10.100,00

Spese anno 2021	Spese anno 2022	Spese anno 2023
Miglioramento informatico 3.500,00	Miglioramento informatico 3.535,00	Miglioramento informatico 3.535,00
sviluppo territoriale sostenibile 11.597,90	sviluppo territoriale sostenibile 11.597,90	
efficientamento energetico 50.000,00	efficientamento energetico 50.000,00	
Spese per barriere 1.000	Spese per barriere 1.010,00	Spese per barriere 1.010,00
Oneri urbanizzazione 5.000,00	Oneri urbanizzazione 5.050,00	Oneri urbanizzazione 5.050,00
Opere di culto 500,00	Opere di culto 505,00	Opere di culto 505,00

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

in sede di redazione del bilancio di previsione il Fondo pluriennale vincolato spese correnti contrattazione sindacale paria € 10.504,00 per pagamento incentivi funzioni tecniche e obiettivi personale dipendete

GARANZIE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Non sono previste garanzie principali o sussidiarie prestate a favore di enti ed altri soggetti

CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Non sono previsti oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

Spese per personale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

Q.F.	PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A		
B	2	1,67
C	2	1,5
D		

– Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n. 4

nell'anno 2020 è stato assunto a tempo determinato a 8 ore settimanali personale D1 per ufficio tecnico e confermata con il comune di Locate di Triulzi per 6 ore settimanali con qualifica D1 mansione Responsabile del servizio tecnico che ai sensi della delibera i [deliberazione Corte conti, sezione autonomie, 20 maggio 2016, n. 23](#)).

Il limite di spesa per lavoro flessibile non si applica anche per l'utilizzo contemporaneo di un dipendente da parte di più enti,

la spesa rientra nei limiti dell'art. 562 della legge 296/2006

. Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale

i componenti del “Gruppo Amministrazione Pubblica” di Comune di Sant'Alessio con Vialone, identificati sulla base dei criteri stabiliti dalla Legge e dal principio 4/4 sono i seguenti organismi partecipati “:

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	QUOTA
Organismi strumentali	<i>Non presenti</i>	
Enti strumentali controllati	<i>Non presenti</i>	
Enti strumentali partecipati	<i>Non presenti</i>	
Società controllate	<i>Non presenti</i>	
Società partecipate	A.S.M. PAVIA SPA	Diretta – 0,0115%
Società partecipate	PAVIA ACQUE S.C.A.R.L.	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA

Società partecipate	A.S.M. LAVORI S.R.L.	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	TECNOSTONE S.R.L	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	A2 E SERVIZI SRL	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	BRONI STRADELLA S.P.A.	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	CONSORZIO C.E.S.C.R.I.	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	BRONI STRADELLA PUBBLICA SRL	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA
Società partecipate	LINEA GROUP HOLDING SPA	Indiretta tramite A.S.M. PAVIA SPA

i componenti del “Perimetro di consolidamento” del Comune di Sant’Alessio con Vialone, i seguenti enti, organismi, aziende e società:

- ASM Pavia Spa – P.IVA: 01747910188: partecipazione pari a 0,01115% - Società a totale partecipazione pubblica (partecipazione diretta) affidatario del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e del servizio idrico integrato del Comune di Sant’Alessio con Vialone;

mentre restano escluse dal perimetro di consolidamento le seguenti società partecipate indirettamente:

- Pavia Acque Scarl;
- A.S.M. Lavori Srl;
- Technostone srl
- A2 E Servizi Srl;
- Broni Stradella spa
- Consorzio C.E.S.C.R.I.;

- Broni Stradella
Pubblica Srl;
- Linea Group Holding Spa

Il responsabile del servizio finanziario
Giuseppina Mascheroni