

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2022

PREMESSA

La Relazione sulla Performance, come il Piano della Performance, sono documenti introdotti dal D.Lgs n.150 del 27 ottobre 2009, meglio noto come "Riforma Brunetta" e successivamente modificato dal D.Lgs n.74 del 25 maggio 2017 "cd Legge Madia".

Mentre il Piano della Performance si identifica come un documento di programmazione, la relazione è lo strumento che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance, iniziato con l'approvazione del Piano delle Performance. La presente relazione evidenzia pertanto a consuntivo i risultati raggiunti dalle P.O. e dai dipendenti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati ed il bilancio di genere realizzato.

Sotto un profilo generale la stesura del presente documento è ispirato ai principi di trasparenza, veridicità e verificabilità dei contenuti, nonché di partecipazione interna ed esterna.

I riferimenti utilizzati per la stesura del presente documento sono :

- deliberazione di G.C. n° 22 del 11/05/2022 avente per oggetto: : *"Approvazione PDO e Piano della Performance"* con la quale è stato approvato il Piano delle Performance anno 2022 del Comune comprensivo degli obiettivi di processo e degli obiettivi strategici;
- i dati risultanti dalla consuntivazione inerenti agli obiettivi di processo e strategici del sopra citato Piano;
- le valutazioni del Nucleo di Valutazione nella persona del Segretario Comunale.

Tutti gli obiettivi, a vari livelli e seppure di diversa natura, contribuiscono, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente alla realizzazione del mandato istituzionale e delle missioni dell'ente.

1. FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)/Piano delle Performance (PdP), lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse.

La stessa Commissione per la valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con deliberazione n°6/2011, ha avuto modo di precisare che l'adeguamento da parte degli enti locali alle disposizioni di cui al d.lgs150/09 va riferito esclusivamente agli articoli ed ai commi richiamati dal comma 2 dell'art.16 e del comma 1 dell'art.31, in quanto altrimenti si verificherebbe l'incongruenza che, a seguito del mancato tempestivo adeguamento, si avrebbe un'applicazione più ampia di quella che il legislatore ha voluto a regime, sulla base anche dell'intesa con la Conferenza Unificata delle Regioni in sede di attuazione della L.15/09 e di adozione dello stesso d.lgs.150/09.

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

Inoltre, anche varie Corte dei Conti hanno evidenziato che la ridotta dimensione dell'ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, non rende funzionale l'applicazione di un Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance, scritta su impostazioni con riferimento ad enti di media e grandi dimensioni, senza opportune semplificazioni.

In base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017, anche per tutti gli enti locali, la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano delle Performance /Piano Dettagliato degli Obiettivi. Nella Relazione, l'amministrazione inoltre evidenzia le modalità secondo cui si è svolto, nell'anno di riferimento, l'intero processo di misurazione e valutazione. È infine importante precisare che la misurazione e valutazione della performance si riferiscono ad unità di analisi differenti ma tra loro correlate: 1. amministrazione nel suo complesso; 2. Le aree dell'amministrazione; 3. Obiettivi; 4. individui.

Le unità di analisi 1, 2, 3 rientrano nel perimetro della performance organizzativa; mentre quando il focus si sposta sull'individuo si entra nel campo della performance individuale.

È evidente che performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: solo l'azione programmata e coordinata degli individui consente infatti il raggiungimento di risultati organizzativi.

Per quanto riguarda le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio si demanda alle risorse previste negli appositi capitoli di bilancio stanziati per i servizi dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di programmazione/Documento Unico di Programmazione 2022-2024.

FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

Questa amministrazione ha in ruolo n°3 dipendenti di cui n°1 è incaricato di Posizione Organizzativa per la direzione dell'area finanza/tributi, n° 1 operatore esperto, n. 1 agente di P.L., e fuori dotazione organica un responsabile a tempo determinato per la gestione dell'area Tecnica incaricato ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della legge 311/2004.

In particolare questa amministrazione rientra fra i Comuni italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità. La messa a regime di questa metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

PDO/PdP - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO/PdP sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Mantenimento, Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Mantenimento o di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchiano i requisiti previsti dalla norma ma l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento per lavorare per obiettivi. Il grado di condivisione del sistema, pur in gran parte condiviso, è ancora in parte da approfondire.

La Performance individuale: Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

- a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "come è stato fatto").
- b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "cosa è stato fatto");

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile per l'OdV pretendere e imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

La Performance organizzativa: La misurazione della performance organizzativa è data dal raggiungimento degli indicatori degli obiettivi mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area tenendo conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

L'analisi per l'attuazione di politiche sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della P. Organizzativa, in un comune di questo tipo di dimensione viene effettuata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese.

Occorre comunque diffondere la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concrete applicazioni di modelli utili a migliorare i servizi offerti e le forme gestionali e organizzative dei diversi servizi dell'ente in maniera oggettiva e misurabile.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao)

L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:

PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)

PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

PAP (Piano di Azioni Positive).

Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Questo ente, in ottemperanza alla disposizione sopra citata ha approvato il PIAO 2022 e lo ha pubblicato sul sito dell'Ente.

2. RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2022 DI MIGLIORAMENTO/ MANTENIMENTO/ SVILUPPO

Le relazioni dei responsabili incaricati di Posizione Organizzativa per la propria area in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi sono riportate nel prospetto del PDO 2022 con la valutazione degli obiettivi;

Il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Romagnese prevede che il risultato ai Responsabili incaricati di P.O. e la produttività per gli altri dipendenti sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte dell'OdV sul raggiungimento degli obiettivi per e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dell'OdV per i Responsabili e da parte dei Responsabili per i propri collaboratori.

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

**PERFORMANCE INDIVIDUALE : POSIZIONI ORGANIZZATIVE E COLLABORATORI -
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO 2022**

La misurazione e la valutazione delle performance viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili incaricati di P.O. per quanto riguarda gli obiettivi del PDO della propria area;
- dai controlli effettuati sui documenti e sugli atti dichiarati nella relazione;
- del confronto con i dipendenti in merito a quanto riportato nella relazione.

AREA FINANZA E TRIBUTI – G.M.

Supporto per tutte le attività di programmazione, e di rendicontazione; - Strutturazione delle tecniche di elaborazione degli strumenti di programmazione economico finanziaria secondo i principi contabili elaborati in base alla normativa sull'armonizzazione contabile ex d.lgs. 118/2011. Nuova gestione contabilità economico patrimoniale e bilancio consolidato. Servizio Economato – Supervisione e monitoraggio delle lavorazioni nelle tempistiche normative

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: Il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2015 ha stabilito che gli Enti locali adottano il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18bis del D.Lgs 118/2011 secondo gli schemi di cui all'allegato 1 con riferimento al bilancio di previsione 2019/2021 e secondo gli schemi di cui all'allegato 2 con riferimento al rendiconto 2021

IMPLEMENTAZIONE DELLA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE

Dal rendiconto 2017 è obbligatorio l'adozione di un sistema di contabilità economico patrimoniale integrato con la contabilità finanziaria. A tal fine è necessario sviluppare all'interno del servizio Finanziario specifiche competenze e lavorare sulla base dati finanziaria, agganciando per ciascun movimento di entrata e di spesa il codice di imputazione economico patrimoniale sulla base del piano dei conti integrato.

CERTIFICAZIONE UNICA

Elaborazione certificazione uniche dei dipendenti, amministratori e dei lavoratori autonomi – attività effettuata, elaborazione di n. 4 CU

In conclusione l'OdV dichiara, ai fini della **MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AREA FINANZA E TRIBUTI** il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 100%**

Per quanto riguarda la VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AREA FINANZA E TRIBUTI l'OdV dichiara il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 100%** dando atto che l'obiettivo rinviato non influisce sulla media della percentuale della valutazione della Performance, che ponderato sulla base del sistema di valutazione ai fini della liquidazione della **indennità di risultato** e della produttività per i collaboratori referenti degli obiettivi., come riportato nelle schede di valutazione allegate, **è pari al 50% su 50%.**

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, l'OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi delle Responsabili dell'area:

G.M. come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI G.M. p.50% su 50%

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

AREA AMMINISTRATIVA: Collaboratrice: C.C.

SERVIZIO DEMOGRAFICO
ANAGRAFE Descrizione

Aggiornamento anagrafico relativo alle singole persone, alle famiglie ed alle convivenze che hanno fissato nel Comune la residenza, nonché le posizioni relative agli italiani che hanno trasferito all'estero la propria dimora abituale. Accertamenti per irreperibilità .
Aggiornamento sistematico e tempestivo

Sito Internet
Istituzionale

Servizio
Cura la gestione e l'aggiornamento del sito internet istituzionale del Comune di Sant'Alessio con Vialone al fine di garantire maggiori servizi ai cittadini offrendo loro notizie riguardanti le attività istituzionali , modulistica ed informazioni utili.
Obiettivo ; Gestione , aggiornamento e caricamento dati Sito Internet effettuato tempestivamente

Sportello – lavoro - Piano di zona

Lo Sportello Lavoro/Ambito distretto Certosa di Pavia si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini tutte le informazioni necessarie sia in tema di occupazione, sia di scuola e formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Il personale si occupa di ;
pubblicazione (ogni lunedì) sull'area dedicata presente sul sito istituzionale de bollettino lavoro settimanale comprendente le offerte lavorative ricevute dallo Sportello Lavoro del Piano di Zona.
informare i cittadini, tramite avvisi internet e cartacei del servizio informare le ditte presenti sul territorio con apposito avviso – attività effettuata secondo le scadenze prefissate

Tari 2022

Servizio
Aggiorna le posizioni tributarie inserendo modifiche come iscrizioni, cancellazioni e variazioni complete di tutte le informazioni necessarie alla creazione del ruolo Tari 2022 – attività tempestiva

Fatturazione elettronica

Controlla le fatture elettroniche ricevute, ne effettua la protocollazione, nel caso siano corrette procede con l'accettazione e la successiva registrazione sul programma di contabilità per permettere il pagamento. Riscontro effettuato

Stato Civile

L'ufficio si occupa delle iscrizioni, annotazioni e tenuta dei Registri di Stato Civile. Riceve le denunce di Stato Civile (nascita e morte) e provvede alle pubblicazioni di matrimonio.

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

Negli ultimi anni , per l'ufficio dello Stato civile , si sono aggiunte delle competenze ;

- La legge n° 162/2014 entrata in vigore il 11/12/2014 ha introdotto delle nuove procedure semplificate per le richieste di separazione e divorzio.
- La legge 20 maggio 2016 n.76 ("Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze).

ANPR Passaggio effettivo ad ANPR L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) prenderà il posto delle anagrafi dei Comuni italiani, costituendo un riferimento unico per la Pubblica Amministrazione, le società partecipate e i gestori di servizi pubblici. L'ANPR consentirà ai cittadini di effettuare cambi di residenza da qualsiasi comune italiano e di richiedere certificati anagrafici anche in comuni diversi da quello di residenza. Aggiornamento tempestivo del portale. Effettuato monitoraggio sistematico sulla transizione

Protocollo Formazione pacchetto giornaliero protocollo e relativo salvataggio
Versamento pacchetto giornaliero a conservatore esterno

Acquisti - Materiale Ufficio - Demografico

Si occupa dell'ordine relativo a;
acquisto dei Registri di Stato Civile e relativa rilegatura

Statistiche
Demografiche

Si occupa della formazione di tutte le statistiche demografiche (mensili e annuali) e la relativa trasmissione all'Istat, all'Asl ed alla Prefettura

Toponomastica Formazione ed aggiornamento tramite portale SISTER dell'Agenzia del Territorio dell'ANNCSU (Archivio Nazionale degli Stradari e dei Numeri Civici) .

L'ANNCSU risponde all'esigenza di disporre, per l'intero territorio nazionale, di informazioni sulle strade e sui numeri civici informatizzate e codificate, aggiornate e certificate dai comuni, al fine di fornire a tutti gli Enti della Pubblica Amministrazione una banca dati di riferimento. Tale archivio sarà anche utilizzato dall'Istat quale unico archivio toponomastico di riferimento. Per il censimento permanente e la produzione Di statistiche territoriali Scuolabus Trasmette e riceve le richieste del servizio scuolabus delle famiglie Trasmette gli avvisi di pagamento del servizio scuolabus

Censimento

Permanente Rilevatore Censimento Permanente . Censire sezioni di censimento e famiglie indicate da istat.

Iuv PAGOPA Emissione Iuv PAGOPA per pagamenti relativi ai diritti per il rilascio della nuova CIE , diritti Ufficio Tecnico , Scuolabus ecc.

Notifiche APP

IO Tramite i programmi elaborare e trasmettere le notifiche ai cittadini tramite APP IO (avvisi scadenza CI o CIE , Consegna Tessere Elettorali, comunicazioni varie Ecc)

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

In conclusione l'OdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della **MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AREA AMMINISTRATIVA** il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 100%**

Per la VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE del raggiungimento degli obiettivi della sig.ra C.C. l'OdV dichiara il RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 100%.

AREA POLIZIA LOCALE – Responsabile : Sindaco

Referente obiettivi: V.B.

Il Servizio "Polizia Locale" ha la finalità essenziale di assicurare alla città e ai cittadini un servizio di assistenza, prevenzione, controllo e vigilanza sull'osservanza delle norme, delle regole e dei comportamenti che assicurino la legittimità e la correttezza della convivenza civile.

L'ufficio di Polizia Locale si avvale di n.1 operatore.

C.d.S. Accertamenti e contestazioni a violazioni delle norme previste dal C.d.S.

Messo notificatore Notifiche degli atti elaborati dalla sede comunale e degli atti provenienti da Enti diversi.

Cartellonistica stradale Pianificazione e assistenza della posa in opera della cartellonistica stradale verticale ed orizzontale.

Numerazione civica Pianificazione, assegnazione e controllo della numerazione civica.

Accertamenti anagrafici Organizzazione di sopralluoghi mirati al fine di verificare l'effettiva presenza di soggetti noti all'anagrafe comunale.

Passi carrai Pianificazione, verifica ,assegnazione e assistenza alla posa della cartellonistica riguardante i passi carrai.

Ordine pubblico Presenza alle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale ed alle manifestazioni religiose svolte su suolo pubblico.

Ambiente Controllo e sanzioni per abbandono o errato conferimento dei rifiuti.

Piazzola ecologica Controllo dei soggetti che usufruiscono del servizio al fine di evitare l'introduzione presso la piazzola ecologica di materiale non proveniente dal territorio Comunale.

Protocollo Formazione pacchetto giornaliero protocollo e relativo salvataggio

Versamento pacchetto giornaliero a conservatore esterno

Controllo territorio Pattugliamento del territorio Comunale al fine di individuare potenziali criticità.

Controllo del Vicinato Coadiuvare l'organizzazione dell'iniziativa " Controllo del Vicinato"

In conclusione l'OdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della **MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AREA P.L.**, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 100%.**

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

PROVINCIA DI PAVIA

Successivamente, al fine della liquidazione della **produttività**, l'OdV prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori effettuata dai responsabili mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI C.C.: 50% su 50%

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI V.B.: 50% su 50%

3. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P., l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La misurazione della Performance organizzativa è pari alla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area = **100%+100%+100%=100%**.

AREA FINANZA E TRIBUTI: 100%

AREA AMMINISTRATIVA : 100%

AREA POLIZIA LOCALE: 100%.

VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La valutazione della Performance è pari alla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area **100%+100%+100%=100%** dando atto che non vi sono scostamenti riscontrati.

4. BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità. Si rimanda pertanto al "PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'" approvato con deliberazione di G.C n57 del 1/12/2021 contenente le "Azioni positive" messe in atto da questa Amministrazione.

Questa relazione è stata validata da Nucleo di Valutazione.